



Objectifs

Général

- Accompagner le reclassement d'un salarié dans le cas d'un licenciement pour cause économique, d'une rupture conventionnelle ou dans le cadre d'un plan social.
- Favoriser le retour à un emploi correspondant aux compétences et expériences acquises par le salarié.

Intermédiaires

- Identifier les compétences et les intérêts du bénéficiaire et définir sa mobilité.
- Construire un parcours d'accompagnement individualisé.
- Guider et stimuler le bénéficiaire jusqu'à la reprise d'emploi.

Public

- Toute entreprise désireuse d'accompagner un salarié ayant un objectif de repositionnement sur le marché du travail

Durée

- A définir

Moyens et méthode

- Un espace dédié de travail individuel avec centre de ressources, ordinateur, internet, photocopieur...
- Une plateforme regroupant en libre accès permanent les outils experts (job board, actualité économique territoriale et sectorielle...) et nos contenus sélectionnés comme les plus pertinents au vu du profil
- Une très bonne connaissance du territoire des Pays de la Loire
- Un réseau de professionnels et d'entreprises actif
- Des outils et techniques pour mener les actions efficacement

Contenu

Des modalités différentes en fonction de l'objectif défini, à titre indicatif :

BILAN PROFESSIONNEL ET PERSONNEL

- *Retour sur le parcours professionnel*
- *Valorisation des acquis, des compétences et évaluation de personnalité.*
- *Identification des facteurs de motivation,*

DEFINITION DU PROJET

- *Élaboration du projet et validation de son adéquation avec le profil et les besoins de la personne*
- *Validation de la cohérence et du réalisme du projet : évaluation de sa faisabilité et de ses chances de réussite par rapport au marché du travail*
- *Préconisation éventuelle de phases intermédiaires (formation, adaptation, reconversion, qualification, réorientation...)*

APPROCHE STRATÉGIQUE

- *Conseil pour la mise en œuvre de techniques de recherche d'emploi adaptées au poste recherché*
- *Aide à l'élaboration d'outils efficaces de communication*
- *Identification des entreprises et/ou des personnes à prospector*
- *Entraînement aux techniques d'entretien*
- *Organisation, mise en œuvre d'une démarche active de recherche d'emploi*

ELABORATION DU PLAN D' ACTIONS ET MISE EN OEUVRE

- *Ciblage et hiérarchisation des actions à conduire en termes de formation et/ou de secteur de prospection*
- *Mobilisation des différentes techniques de recherche d'emploi (CV, lettre de motivation, utilisation des réseaux sociaux, situation d'entretien, enquêtes professionnelles...).*

SUIVI DE L'INTÉGRATION (OPTIONNEL)

- *Préparation de l'entrée en fonction du bénéficiaire, identification et apport de solutions aux problèmes éventuels rencontrés*
- *Sécurisation de la période d'essai*